



УТВЕРЖДАЮ:

директор ЧПОУ ТОСПО «ТюмКЭУП»

Т.В.Архипова

«29» августа 2025г.

**План учебно-методической работы
ЧПОУ ТОСПО «ТюмКЭУП»
на 2025 / 2026 учебный год.**

Цель: повышение качества профессионального образования через повышение профессиональной компетентности преподавателей, с ориентацией на потребности рынка труда и требования к квалификации и качеству подготовки специалистов.

Задачи:

1. Повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников - обновление теоретических и практических знаний в соответствии с квалификационными требованиями и ориентацией на потребности рынка труда.
2. Создание условий для активизации деятельности преподавателей по распространению и обмену опытом, организации научно-исследовательской деятельности с обучающимися.
3. Обновление методического обеспечения образовательного процесса колледжа.
4. Создание условий для профессионального становления начинающих преподавателей.

Основные направления деятельности

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|--|--|----------|----------------------------------|
| 1. Работа с кадрами | | | |
| 1.1 Повышение квалификации | | | |
| 1.1.1 Курсовая переподготовка, стажировка | | | |
| 1. | Корректировка перспективного плана повышения квалификации педагогов. | Сентябрь | Зам. директора по УМР, методисты |
| 2. | Составление графика стажировки педагогов. | Октябрь | Зам.директора по УМР |
| 3. | Составление потребности в курсовой подготовке (ДОиН ТО). | Май | Зам.директора по УМР, методисты |
| 1.1.2 Методические интенсивы | | | |
| 1. | Онлайн-курс в СДО Moodle | Сентябрь | Методисты |
| 2. | Совершенствование цифровых навыков педагогов | Ноябрь | Методисты |
| 3. | Использование цифровых сервисов в профессиональной деятельности преподавателя (обмен опытом) | Февраль | Методисты |

| | | | |
|---|--|----------|---|
| 4. | Психология в профессиональном росте преподавателя | Апрель | Методисты |
| 5. | Повышение квалификации педагога – как главный ресурс профессионального мастерства | Май | Методисты |
| 1.1.3 Школа профессионального мастерства (школа начинающего специалиста) | | | |
| Групповые занятия | | | |
| 1. | Занятие 1: 1. Нормативные документы педагога (учебный план - рабочая программа - поурочное планирование). Требования к оформлению документации. 2. Нормативные документы классного руководителя (программа воспитания): «Как быть по-настоящему классным». 3. Организация посещения занятий начинающих специалистов, оказание помощи в эффективном проведении занятия. | Август | Методисты, зам.директора по ВР |
| 2. | Занятие 2: 1. Структура и планирование учебного занятия (постановка целей и задач и составление технологической карты занятия). 2. Особенности проведения воспитательных мероприятий и классных часов. 3. Психология юношеского возраста. | Сентябрь | Методисты, зам.директора по ВР педагог-психолог |
| 3. | Занятие 3: 1. Планирование научно-исследовательской деятельности педагога. 2. Анализ педагогических ситуаций. | Октябрь | Методисты |
| 4. | Занятие 4: 1. Оформление методических разработок учебного занятия и внеаудиторного мероприятия. 2. Тайм-менеджмент в работе классного руководителя. 3. Анализ посещения занятий преподавателей-стажистов. | Ноябрь | Методисты зам.директора по ВР |
| 5. | Занятие 5: 1. Организация, проведение, оформление открытого занятия. 2. Анализ и самоанализ учебного занятия и внеаудиторного мероприятия. | Декабрь | Методисты, зам.директора по ВР |
| 6. | Занятие 6: 1. Использование активных педагогических форм, приёмов, методов, современных технологий. 2. Современные формы контроля знаний. | Февраль | Методисты |
| 7. | Занятие 7: 1 Информационная компетентность педагога. 2. Лучшие воспитательные практики классных руководителей колледжа. | Март | Методисты зам.директора по ВР |
| 8. | Занятие 8: 1. Аттестация педагогических работников: от соответствия занимаемой должности до высшей квалификационной категории (всесторонний анализ профессиональной деятельности педагога). | Апрель | Методисты |
| 9. | Занятие 9: 1. Анализ посещения занятий преподавателей-стажистов. 2. Анализ проведения открытых занятий начинающих педагогов. | Май | Методисты, зам.директора по ВР |

| | | | |
|---|---|------------------|---|
| 10. | Занятие 10: 1. Подведение итогов работы. 2. Планирование учебно-методической работы преподавателя. 3. Планирование работы классного руководителя. | Июнь | Методисты, зам.директора по ВР |
| Индивидуальная работа | | | |
| 11. | Прохождение онлайн-курса для начинающих специалистов «Совет профессионала» | В течение года | Методисты, начинающие специалисты |
| 12. | Индивидуальные консультации для начинающих специалистов | В течение года | Методисты, зам.директора по ВР педагог-психолог |
| 1.2 Аттестация педагогических работников | | | |
| 1. | Уточнение списков аттестуемых педагогов в 2025/2026 учебном году. | Сентябрь | Методисты |
| 2. | Размещение информации по аттестации педагогических кадров. | Сентябрь | Методисты |
| 3. | Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности. | Согласно графику | Члены аттестационной комиссии |
| 4. | Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми педагогами. | Согласно графику | Аттестуемые педагоги |
| 5. | Индивидуальные консультации по заполнению заявления, информационной карты, подготовке портфолио для прохождения аттестации. | В течение года | Методисты |
| 1.3 Обобщение и распространение опыта | | | |
| 1. | Создание методических разработок, рекомендаций, указаний. | В течение года | Председатели ЦК, преподаватели, методисты |
| 2. | Представление опыта работы на заседаниях ЦК. | В течение года | Преподаватели, методисты |
| 3. | Проведение открытых аудиторных и внеаудиторных занятий. | В течение года | Преподаватели, методисты, зам.директора по УМР, зам.директора по ВР |
| 4. | Участие с докладами в научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах, фестивалях, вебинарах и т.д. | В течение года | Преподаватели, методисты |
| 5. | Внутриколледжные конкурсы «Лучший преподаватель», «Лучший классный руководитель», «Лучшая цикловая комиссия» с применением рейтинговой системы оценивания. | В течение года | Методисты, зам. директора по ВР, зам.директора по маркетингу председатели ЦК, преподаватели |
| 6. | Инфоплощадка «Самоанализ деятельности педагога по основным направлениям работы». | Ежемесячно | Методисты, преподаватели |
| 7. | Педагогические чтения «Профессиональная компетентность педагога». | Январь | Зам.директора по УМР, |

| | | | |
|---|--|---------|------------------------------|
| | | | методисты |
| 8. | Единый день открытых занятий. | Январь | Методисты |
| 2. Организационная работа | | | |
| 2.1. Работа педагогического совета | | | |
| 1. | 1. О результатах успеваемости обучающихся очного и заочного отделений по итогам 2024 / 2025 учебного года 2. О перспективах профессионального роста преподавателей 3. О ключевых ориентирах воспитательной работы в колледже 4. Об интеграции колледжа в реализацию единой модели профориентации школьников 5. Об итогах приема студентов в 2025 году 6. О выборах в состав Совета Колледжа 7. О рассмотрении списка членов ГЭК на 2025 / 2026 учебный год. 8. О согласовании планов учебно-методической и воспитательной работы колледжа на 2025 / 2026 учебный год. 9. О выполнении решений педагогического совета №1 от 30.08.2024 г. | Август | Члены педагогического совета |
| 2. | 1. О воспитательной работе в колледже «Единая воспитательная среда колледжа: мыслим стратегически, действуем сообща» 2. О выдвижении кандидатур педагогов к награждению. 3. О выполнении решений педагогического совета №5 от 18.11.2024г. | Ноябрь | Члены педагогического совета |
| 3. | 1. О практической подготовке обучающихся «Образование в действии: практический аспект как ключевой драйвер развития колледжа (с участием работодателей)». 2. Об утверждении программ государственной итоговой аттестации, требований к дипломным работам, критериев оценки знаний на 2025/2026 учебный год по специальностям. | Декабрь | Члены педагогического совета |
| 4. | 1. Об анализе результатов учебной работы в первом полугодии 2025/2026 учебного года. 2. О промежуточных итогах реализации Программы развития на 2024 – 2027 годы (в формате питч-сессии) 3. О выполнении решений педагогического совета №8 от 29.01.2025г. | Январь | Члены педагогического совета |
| 5. | 1. О согласовании отчета о результатах самообследования колледжа. 2. О выполнении решений педагогического совета № 11 от 16.04.2025г. | Апрель | Члены педагогического совета |
| 6. | 1. О допуске студентов выпускных групп заочного отделения к государственной итоговой аттестации 2025/2026 учебного года. | Май | Члены педагогического совета |
| 7. | 1. О допуске студентов выпускных групп очного отделения к государственной итоговой аттестации 2025/2026 учебного года. | Май | Члены педагогического совета |
| 8. | 1. О допуске студентов первого, второго и третьего курсов очного отделения к промежуточной аттестации 2025/2026 учебного года. 2. Об утверждении кандидатур студентов на именную стипендию Губернатора, Учредителя колледжа, отеля «Vostok». | Июнь | Члены педагогического совета |
| 9. | 1. Об анализе и итогах методической и воспитательной работы колледжа в 2025/2026 учебном году. 2. О промежуточных итогах реализации Программы развития на 2024 – 2027 годы (в формате питч- | Июнь | Члены педагогического совета |

| | | | |
|---|--|----------|-----------|
| | сессии) | | |
| 2.2 Работа научно-методического совета | | | |
| 1. | 1. Задачи научно-методического совета колледжа на 2025/2026 учебный год; обсуждение, определение основных направлений в работе. 2. Формы и сроки сдачи планирующей документации. | Август | Члены НМС |
| 2. | 1. Планирование и организация «Дня открытых дверей». 2. Аттестация на квалификационную категорию как показатель высокого уровня профессионального мастерства преподавателя. | Сентябрь | Члены НМС |
| 3. | 1. Обучение, повышение квалификации, переподготовка как ключевой элемент эффективности функционирования организации. 2. Планирование проведения Областной научно-практической конференции «Образование: вызовы современности» (с международным участием). | Октябрь | Члены НМС |
| 4. | 1. Анализ научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов за сентябрь-ноябрь 2025 / 2026 учебного года. 2. Анализ результатов успеваемости и посещаемости по итогам сентября-октября 2025/2026 учебного года. 3. Согласование плана проведения Педагогических чтений. 4. О едином дне открытых занятий в колледже. 5. Контроль готовности к Областной научно-практической конференции «Образование: вызовы современности» (с международным участием). | Ноябрь | Члены НМС |
| 5. | 1. Анализ результатов посещенных учебных занятий организационно-методической комиссией по контролю. Замечания и предложения по улучшению преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей. 2. Контроль готовности к ГИА. 3. Планирование форума студенческих практик по специальностям (с приглашением работодателей). 4. Итоги проведения Областной научно-практической конференции «Образование: вызовы современности» (с международным участием). | Декабрь | Члены НМС |
| 6. | 1. Итоги успеваемости студентов по результатам первого полугодия 2025/2026 учебного года 2. Анализ результатов мониторинга качества обучения. 3. «Педагогические чтения» и их итоги. | Январь | Члены НМС |
| 7. | 1. Планирование проведения Межрегиональной дистанционной олимпиады по дисциплинам общеобразовательного цикла. 2. Итоги форума по результатам практик текущего учебного года (с приглашением работодателей). | Февраль | Члены НМС |
| 8. | 1. Итоги Регионального Чемпионата «Профессионалы» 2. Утверждение плана проведения «Дней начинающего специалиста». 3. Предварительные итоги проведения круглых столов с работодателями в рамках недель специальностей | Март | Члены НМС |
| 9. | 1. Мониторинг качества образовательных программ колледжа. 2. Анализ проведения открытых аудиторных и внеаудиторных занятий. | Апрель | Члены НМС |

| | | | |
|---|--|-----------------|--|
| | 3. Анализ результатов научно-исследовательской работы преподавателей и студентов за декабрь – март 2025/2026 учебного года. 4. Планирование проведения Областной научно-практической конференции «На перекрестке открытий» (с международным участием). 5. Планирование проведения Областной научно-практической конференции, посвященной военной тематике | | |
| 10. | 1. Предварительные итоги успеваемости студентов по результатам второго полугодия 2025/2026 уч. года. 2. Обобщение, оценка и анализ деятельности всех методических подразделений и НМС в текущем учебном году. Рекомендации по планированию методической работы. Задачи методической работы на 2026/2027 учебный год. 3. Итоги проведения Межрегиональной дистанционной олимпиады по дисциплинам общеобразовательного цикла. 4. Итоги проведения Областной научно-практической конференции «На перекрестке открытий» (с международным участием). | Июнь | Члены НМС |
| 2.3 Работа цикловых комиссий (по планам ЦК) | | | |
| 3. Контроль эффективности образовательного процесса | | | |
| 1. | Самообследование деятельности колледжа (согласно направлениям работы). | В течение года | Зам. директора по УМР, зам. директора по маркетингу, зам. директора по ВР, зав.очным и заочным отд., методисты |
| 2. | Внутренний мониторинг качества образовательного процесса. | Январь, июнь | Зам. директора по УМР, зав. очным и заочным отд. |
| 3. | Мониторинг индивидуальной научно-методической работы преподавателя. | Январь, июнь | Зам. директора по УМР, методисты |
| 4. | Мониторинг деятельности вновь принятых преподавателей. | Январь, июнь | Зам. директора по УМР, методисты |
| 5. | Проведение срезовых контрольных работ в учебных группах, в т.ч. комплексных срезовых контрольных работ | Октябрь, апрель | Зам. директора по УМР, преподаватели |
| 6. | Организация и проведение демонстрационных экзаменов по компетенциям. | Декабрь, июнь | Зам. директора по УМР, главные эксперты |
| 4. Организация учебно-научно-исследовательской деятельности обучающихся и преподавателей | | | |
| 1. | Областная педагогическая НПК «Образование: вызовы современности» (с международным участием). | Декабрь | Зам.директора по УМР, методисты, преподаватели |
| 2. | Форум студенческих практик по специальностям (с приглашением работодателей). | Февраль | Зам директора по маркетингу, руководители практик |
| 3. | Областная НПК, посвященная военной тематике (с международным участием). | Май | Зам.директора по УМР, |

| | | | |
|----|--|----------------|--|
| | | | методисты, преподаватели истории |
| 4. | Областная студенческая НПК «На перекрестке открытий» (с международным участием). | Июнь | Зам директора по УМР, методисты, преподаватели |
| 5. | Межрегиональная дистанционная олимпиада по дисциплинам общеобразовательного цикла. | Май - июнь | Зам директора по УМР, методисты |
| 6. | Работа СНИТО. | В течение года | Методисты |
| 7. | Участие педагогов и обучающихся в НПК, семинарах, конкурсах уровня выше колледжа. | В течение года | Методисты |
| 8. | Публикация научно-методических материалов в печатных и электронных СМИ. | В течение года | Методисты |

Заместитель директора по учебно-методической работе



Молодкина И.В.